Автономная некоммерческая организация
«Западно-Сибирский региональный Центр медиации и права»

Отчет
о результатах самообследования
за 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 учебный год

1. Общие вопросы:

1.1. Общая характеристика образовательной организации: **Автономная некоммерческая организация «Западно-Сибирский региональный Центр медиации и права», организация осуществляющая образовательную деятельность**

1.2. Организационно-правовое обеспечение: осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования(профессиональной переподготовки и повышения квалификации) предусмотрена Лицензией на образовательную деятельность №002 выдана приказом Департамента образования и науки Тюменской области №11/ОД от 16 января 2020 г.

1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации: единоличный исполнительный орган – директор.

1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации: договоры на аренду учебных помещений; технические средства и оргтехника, средства уади-видео воспроизведения (мультимедийное и звуковоспроизводящее оборудование), учебно-методический кабинет, методические материалы: вопросы, темы для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации, рефератов и докладов, практические задачи и тесты для самообразования и самоконтроля обучающихся, видео материалы, читальный зал (библиотечного фонда , по договору,

1.5. Анализ контингента обучающихся

Структура контингента обучаемых состоит из лиц: государственных и муниципальных служащих (26чел.), представителей общественных организаций и активных граждан (96чел.), а также представителей бизнеса и предпринимателей (18 чел.). Уровень образования обучаемых соответствовал требованиям законодательства: высшее образование – 92 чел., средне-специальное – 44 чел., без образования – 4 чел.

2. Содержание образовательной деятельности:

2.1. Образовательные программы:
За указанный период было реализованы следующие образовательные программы:

2.1.1. Программа профессиональной переподготовки «Медиатор социальных конфликтов» (260 часов);
2.1.2. Программа повышения квалификации – «Медиация. Базовый курс» (120 часов);
2.1.3. «Семейная медиация» (16 часов);
2.1.4. «Противодействие коррупции на государственной службе в механизме регулирования служебных отношений» (16 часов);
2.1.5. «Правовое регулирование трудовых отношений и вопросы управления персоналом на основе профстандарта «Специалист по управлению персоналом» (72 часа);
2.1.6. «Конфликтологические профессиональные компетенции медиатора».

2.2. Учебные планы.
Учебные планы образовательных программ составлены исходя из принципов практико-ориентированного подхода к обучению, в связи с чем, более половины учебных занятий проводились в очной форме и применением интенсивных методов практической направленности, а именно, решений практических заданий, ролевое участие слушателей в тренингах и ролевых играх, публичные выступления по подготовленным эссе, круглый стол/дискуссия.
По отдельным программам предусмотрено проведение занятий в формате онлайн с применением элементов дистанционных технологий и электронного обучения.

3. Кадровый состав образовательной организации: специалисты, имеющие значительный опыт практической работы и научно-педагогической деятельности, ученую степень и ученое звание доцента, почетное звание Заслуженный учитель и Почетный работник высшего профессионального образования. Весь профессорско-преподавательский состав имеет дополнительное профессиональное образование и опыт профессиональной деятельности (практической работы) в области медиации.

4. Анализ качества обучения учащихся:
Качество обучения соответствуют содержанию образовательных программ.

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность:

5.1. Общая характеристика: действует учебно-методический кабинет, который содержит необходимые для освоения образовательных программ методические материалы и рекомендации по подготовке и проведению учебных занятий по дисциплинам, материалы для самообразования и самоконтроля, видео материалы, образцы практической документации, библиотечного фонда (читальный зал, по договору).

5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.
Участие в выставках посвященных вопросам профилактики детской безнадзорности, сиротства и правонарушений несовершеннолетних.

5.3. Специалистами подготовлено 24 научных публикации в журналах, имеющих индекс цитирования (РИНЦ), ВАК и международных изданиях.

6. **Учебно-методическое обеспечение**: наличие учебно-методического кабинета, методических рекомендаций по подготовке и проведению учебных занятий по дисциплинам, материалов для самообразования и самоконтроля, видео материалы, образцы практической документации, библиотечного фонда (читальный зал, по договору).

7. Библиотечно-информационное обеспечение: действует читальный зал (библиотечного фонда по договору).

8. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет 15.09.2021г.

Директор _____ **Ю.В. Даровских**

М.п.