ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

«_17_» _сентября_ _2021_ г., _10_ час. 00 мин. № _320_

г. Тюмень
(место составления акта)

Акт плановой выездной проверки
(плановой /внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением Департамента образования и науки Тюменской области о проведении плановой выездной проверки от 11.08.2021 № 302-п; учетный номер КНМ: 7221090720000449448.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Савиной Еленой Алексеевной, заместителем начальника отдела государственного контроля (надзора);

2) Дияновой Татьяной Анатольевной, главным специалистом отдела государственного контроля (надзора).

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты: не привлекались.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации): не привлекались.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: Автономной некоммерческой организации «Западно-сибирский региональный центр медиации и права»

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 625016, Тюменская область, город Тюмень, улица Пермякова, 7/1, каб. 329,330.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо: Автономная некоммерческая организация «Западно-сибирский региональный центр медиации и права», ИНН: 7203373931, 625062, Тюменская область, город Тюмень, улица Федюнинского, дом 19, квартира 72.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:
с «13» сентября 2021 г., 15 час. 00 мин.
по «17» сентября 2021 г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось: не приостанавливалось.
с « » _____ г., час. мин.
по « » _____ г., час. мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
07 ч. 00 мин. (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:
1) осмотр

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:
с «15» сентября 2021 г., 16 час. 00 мин.
по «15» сентября 2021 г., 16 час. 30 мин.
по месту: 625016, Тюменская область, город Тюмень, улица Пермякова, 7/1, каб. 329-330.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра от 15.09.2021.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент)

в следующие сроки:
с «13» сентября 2021 г., 15 час. 00 мин.
по «17» сентября 2021 г., 10 час. 00 мин.
по месту: 625016, Тюменская область, город Тюмень, улица Пермякова, 7/1, офис 329, 330.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам анализа истребованных документов составлен настоящий акт.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- договоры аренды нежилых помещений;

- документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников : штатные расписания педагогических работников; должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; приказы о приеме на работу педагогических работников; копии документов об образовании и (или) о квалификации, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации; трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

- документы, подтверждающие наличие электронных образовательных информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов);

- самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, согласно приложению к лицензии;

- расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения, промежуточной аттестации;

- документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

- распорядительные акты о проведении итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам;

- договоры об оказании платных образовательных услуг;

- копии выданных документов об образовании и (или) о квалификации лиц, допущенных к освоению дополнительных профессиональных программ;

- личные дела поступающих, зачисленных на обучение по дополнительным профессиональным программам;

- документы, фиксирующие факт выдачи удостоверений о повышении квалификации, дипломов о переподготовке;

- документы, свидетельствующие о внесении данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении».

- локальный нормативный акт организации о порядке приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования;

- ответ на запрос выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество;

- ответ на запрос на получение сведений из санитарно-эпидемиологических заключений о видах деятельности.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам выездной проверки установлено:

в нарушение **ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не приняты локальные нормативные акты, регламентирующие:

- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися;

в нарушение **ч. 6 ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не принят локальный акт, регламентирующий Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

в нарушение **ч. 15 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не установлен Порядок выдачи документов об обучении лицам, освоившим образовательные программы;

в нарушение **ч. 2 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:**

- не подтверждены факты ознакомления поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- в п.2.3 Положения о правилах приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования, утвержденного 01.11.2016 № 2-У, не закреплено право заказчика ознакомиться с образовательными программами, с документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся;

в нарушение **ч. 3 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499,** при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации не представлены документы, подтверждающие уровень образования: в 2020 году - 7 человек, в 2019 году – 65 человек;

в нарушение **ч. 1 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным**

профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, не представлены договоры об образовании: в 2021 году – в отношении 1 обучающегося, в 2020 году – в отношении 10 обучающихся, в 2019 году – в отношении 15 обучающихся;

в нарушение **п. 2 ч. 1 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** в случаях, когда юридическое лицо обязуется оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение – договоры об образовании не подписаны лицами, зачисленными на обучение;

в нарушение **ч. 6 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** не представляется возможным установить полноту реализованных в 2020, 2021 годах образовательных программ;

в нарушение **ч. 12 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499,** не определены конкретные формы обучения по каждой образовательной программе;

в нарушение **п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** не обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования (не осуществляется контроль за реализацией образовательных программ в соответствии с учебным планом).

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) протокол осмотра (на 1 л.);

2) копии договоров аренды нежилых помещений (на 4 л.);

3) копия приказа от 01.07.2020 № П-01/07/20 «О переходе на онлайн-обучение» (на 1 л.)

4) копия Положения о правилах приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (на 7 л.);

5) копия договора № 01/06/2020-ПК об оказании образовательных услуг по программе повышения квалификации от 11.06.2020 (на 4 л.);

6) копия дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Медиатор социальных конфликтов» (на 7 л.);

7) копия расписания занятий по программе повышения квалификации «Медиация. Базовый курс» (на 2 л.);

8) ответ на запрос выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество (на 2 л.);

9) ответ на запрос на получение сведений из санитарно-эпидемиологических заключений о видах деятельности (на 2 л.)

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Савина Елена Алексеевна, заместитель начальника отдела государственного контроля (надзора) _____ _____
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку) (подпись)

Диянова Татьяна Анатольевна, главный специалист отдела государственного контроля (надзора) _____ _____
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку) (подпись)

Савина Елена Алексеевна, (3452) 56-93-62, SavinaEA@72to.ru
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:
Даровских Юрий Владимирович, директор Автономной некоммерческой организации «Западно-сибирский региональный центр медиации и права».

«17» сентября 2021 10 час.00 мин.
(подпись)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.